

# Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"



SEDE: Largo Champcevanel - 52016 RASSINA  
Castel Focognano (Arezzo)  
CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L  
<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>  
email: [aric82900l@istruzione.it](mailto:aric82900l@istruzione.it) - PEC: [aric82900l@pec.istruzione.it](mailto:aric82900l@pec.istruzione.it)  
tel.0575. 591118

Agli Atti  
All'Amministrazione trasparente  
All'Albo on line

**OGGETTO:** Determina semplificata per l'affidamento diretto del servizio di viaggio alla piscina comunale di Bibbiena il giorno 22/05/2024, ai sensi dell'art. 50, comma 2, lettere b del D.lsg 36/2023.

- VISTO la legge n. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTA il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA la partecipazione dei nostri alunni alla gara sportiva presso la piscina comunale di Bibbiena, come da richiesta dell'Ins.te di ed. motoria Magnanensi M. Rita, in programma il giorno 22/05/2024;
- VISTO il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 92 del 14/11/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 4 del 15 febbraio 2024;
- VISTE il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 36 del 22 dicembre 2021;
- VISTO il POF 2023/2024 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 7b del 13 settembre 2023;
- VISTO l'art. 48 del D.Lgs e l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- TENUTO CONTO dei preventivi richiesti a: – Florentia Bus – Consorzio CTP 2003- Autonoleggi Moretti, Autonoleggi Minelli Srl, Brandi Bus e Autolinee Toscane;
- PRESO ATTO della non disponibilità delle ditte interpellate, conservate agli atti dell'ufficio;

# Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"



SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA  
Castel Focognano (Arezzo)  
CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L  
<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>  
email: [aric82900l@istruzione.it](mailto:aric82900l@istruzione.it) - PEC: [aric82900l@pec.istruzione.it](mailto:aric82900l@pec.istruzione.it)  
tel.0575. 591118

VISTA	l'urgenza di organizzare il trasporto per il solo rientro a scuola per i 12 alunni partecipanti alle gare visto che gli alunni per il viaggio di andata saranno accompagnati dai genitori;
SI PROCEDE	a chiedere il preventivo anche alla Ditta Valley Tour come da prot. n. 2358 del 15/05/2024 che da la sua disponibilità ad effettuare il servizio con un minivan;
PRESO ATTO	che non sono presenti analoghe convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. per analoghe forniture a cui l'Istituto scolastico potrebbe aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001 e sm.i, come da consultazione acquisita in data 16/05/2024;
EVIDENZIATO	che l'ordine sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione Consip nel settore oggetto di affidamento diretto;
RITENUTO	di procedere all'acquisto del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi generali sanciti dagli artt. 1-11 del suddetto Decreto, nonché di quelli afferenti al sistema degli affidamenti diretti e sotto-soglia;
VISTO	l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;
PRESO ATTO	che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad <b>€ 27,50</b> , IVA inclusa, sarà così suddiviso:
TENUTO CONTO	che è stata verificata nei confronti degli operatori economici l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
CONSIDERATO	l'esiguo importo della fornitura;
VISTO	che trattasi di operazioni sotto soglia;

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'affidamento diretto del servizio di trasporto, all'operatore economico Valley Tour – P.IVA 02075330510 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023), per un importo complessivo pari ad **€ 27,50** Iva inclusa ( € 25,00 + 10% iva);
- di autorizzare la spesa per un importo complessivo pari a € 27,50 (IVA inclusa), da imputare al capitolo **P.2.2**;
- il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023;
- di nominare il Dirigente Scolastico Cristina Giuntini quale Responsabile Unico del Progetto;
- La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

## Il Responsabile Unico del Progetto

F.to Digitalmente dal  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Cristina Giuntini