



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevinel - 52016 Castel Focognano loc. Rassina (Ar)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

Tel. 0575 591118

<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

Agli Atti

All'Amministrazione trasparente

OGGETTO: Determina semplificata per l'affidamento diretto all'esperto Ing. Bernardini Oliviero per la realizzazione del "Corso di formazione sulla sicurezza", come previsto dal D.Lgs. 81/2008, D.Lgs 109/09 ed Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011, ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/2001.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 2440/23, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la Legge 241/90, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 59/97 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge. n. 59/97;
- VISTO** il D.Lgs. 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D.l. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 92 del 14/11/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;;
- VISTO** il POF 2023/2024 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 7b del 13 settembre 2023;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 36 del 22 dicembre 2021;
- VISTO** il Programma Annuale 2024;
- TENUTO CONTO** della necessità di provvedere alla formazione dei dipendenti in materia di prevenzione e protezione antincendio, come previsto dal D.Lgs. 81/2008, al fine di ridurre il rischio di incendio e di limitarne le conseguenze qualora esso si verifici;
- VISTO** l'art. 48 del D.Lgs e l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- RITENUTO** di voler procedere all'acquisto del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi generali sanciti dagli artt. 1-11 del suddetto Decreto, nonché di quelli afferenti al sistema degli affidamenti diretti e sotto-soglia;

Firmato digitalmente da GIUNTINI CRISTINA

VERIFICATO	che non sono presenti analoghe convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. per analoghe forniture a cui l'Istituto scolastico potrebbe aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001 e sm.i, come da consultazione acquisita in data 02/03/2024 ;
VERIFICATO	che l'oggetto dell'incarico non rientra nelle ordinarie mansioni del personale scolastico;
ACCERTATA	l'impossibilità oggettiva di reperire le competenze richieste dalla natura dell'incarico tra il personale scolastico interno all'Istituzione scolastica;
CONSIDERATA	l'urgenza di svolgere la formazione in oggetto ai dipendenti di questo Istituto;
VISTO	il preventivo presentato dall'Ing. Bernardini Oliviero, il 20/02/2024 e assunto al prot. n. 922-VI.2
CONSIDERATE	l'esperienza, la professionalità e le competenze dell'Ing. Oliviero Bernardini che ricopre il ruolo di RSPP presso questa istituzione scolastica, per la realizzazione delle attività previste dall'incarico;
TENUTO CONTO	che si procederà all'attribuzione dell'incarico mediante affidamento diretto all'esperto Ing. Bernardini Oliviero;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati,

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, l'incarico diretto all'Ing. Bernardini Oliviero per la realizzazione del "Corso di formazione sulla sicurezza", per un totale di ore pari a 24, per un importo onnicomprensivo pari a € 1.300,00;
- di autorizzare la spesa per un importo pari a € 1.300,00 onnicomprensivo, da imputare alla voce di spesa A.1.2;
- il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023;
- di nominare il Dirigente Scolastico Cristina Giuntini quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto

Il Dirigente Scolastico

Cristina Giuntini

(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)